

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI

Avviso pubblico di valutazione comparativa per la formazione di un elenco di professionisti infermieri mediante conferimento di incarichi di tipo libero professionale, pubblicato sul sito web guagnanosoccorso.jimdo.com e su www.comune.guagnano.le.it

Con scadenza 31/05/2017

IL PRESIDENTE

Vista la deliberazione n. 67 del 21/04/2017 del Consiglio Direttivo che approva il presente avviso munito della clausola di immediata esecutività stante la necessità di fare fronte a specifiche e urgenti esigenze di reperimento di personale infermieristico;
Considerato l'art. 3 co. 4 L. 266/91;

DIRAMA IL SEGUENTE AVVISO CON PROCEDUTA D'URGENZA

E' indetta una selezione pubblica di valutazione comparativa per soli titoli per la formazione di un elenco di professionisti infermieri che opereranno sulle ambulanze del servizio emergenza urgenza S.U.E.S. 118 stanziate presso la postazione di Veglie (LE), attraverso la stipula di contratti di tipo libero-professionale.

Si prevede l'assegnazione di n. 2 incarichi libero professionali di infermiere.

Durata e contenuti dell'incarico libero professionale

Per l'effettuazione della collaborazione è richiesto il possesso di partita IVA.

Ciascun professionista incaricato dovrà svolgere la sua attività lavorativa fino ad un massimo di 36 ore settimanali.

In particolare le attività sono finalizzate alla copertura dei turni infermieristici sulle ambulanze del 118 e si articolano di norma sulle 24 ore giornaliere per 7 giorni alla settimana attraverso più turni di servizi (compresi turni notturni e festivi), che i professionisti avranno facoltà di gestire.

Gli incarichi da conferire avranno durata di tre mesi, con possibilità di proroga e/o cessazione anticipata a seguito di eventuali disposizioni regionali, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto.

L'attività professionale sarà svolta in regime di attività libero-professionale senza il vincolo della subordinazione.

Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

Requisiti generali

- 1) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- 2) godere dei diritti civili e politici;
- 3) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- 4) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Requisiti specifici

1. laurea di primo livello in scienze infermieristiche ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;
2. iscrizione all'albo professionale degli infermieri;
3. non avere limitazioni funzionali per la mansione specifica da svolgere;
4. essere in possesso di certificazioni attestanti il conseguimento dei corsi BLSD + PBLSD con autorizzazione all'uso del DAE in ambiente extraospedaliero rilasciato dal Direttore della C.O. 118 Asl Lecce;
5. essere in possesso di certificazione attestante il conseguimento del corso PTC, rilasciato da apposito Centro di Formazione IRC o AHA.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Domanda di ammissione e documentazione da allegare

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice, datata e firmata, indirizzata al Presidente dell'Associazione Guagnano Soccorso ONLUS dovranno pervenire in busta chiusa presso l'ufficio del Protocollo – Via Provinciale n. 109 – 73010 Guagnano, entro il termine perentorio di scadenza del giorno 31/05/2017.

Nella domanda di ammissione, debitamente datata e firmata a pena di esclusione, i candidati devono dichiarare:

- i dati anagrafici, residenza e codice fiscale;
- Partita IVA (o in mancanza che procederà all'apertura della partita IVA in caso di conferimento dell'incarico);
- Dichiarazione di consapevolezza che l'incarico non configura rapporto di lavoro subordinato né può trasformarsi in lavoro dipendente a tempo indeterminato;
- Di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità di gestione della presente procedura valutativa;
- L'indirizzo al quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa alla presente procedura di valutazione.

Costituisce causa di esclusione dalla partecipazione alla presente selezione:

- la mancata sottoscrizione dalla domanda di partecipazione;
- la mancata indicazione di uno dei requisiti specifici di ammissione qualora il possesso non possa desumersi dal contenuto della domanda o della documentazione prodotta;
- il mancato invio di copia di valido documento di riconoscimento.

Alla domanda i concorrenti dovranno allegare:

- 1) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 46 del citato DPR n. 445/2000 e s.m.i., regolarmente sottoscritta dall'interessato, in cui dichiarare il possesso dei requisiti generali di ammissione (riportare punti nn. 1, 2, 3, 4) e dei requisiti specifici di ammissione (riportare punti nn. 1, 2, 3, 4, 5), le esperienze lavorative ed inoltre i titoli che ritiene rilevanti ai fini della valutazione;
- 2) Curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto secondo lo schema UE;
- 3) Certificazioni relative ai titoli che i concorrenti ritengono opportuno presentare ai fini della valutazione degli stessi, nel rispetto dei criteri di autocertificazione di cui sopra (attività lavorativa, formazione professionale acquisita, etc.);
- 4) Elenco dei titoli presentati datato e firmato;

5) Copia di un documento di identità in corso di validità.

La documentazione ed i titoli da produrre devono essere allegati in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, che ne attesti la conformità all'originale, unitamente alla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Le autocertificazioni relative alla attività lavorativa prestata devono contenere l'esatta denominazione dell'ente presso il quale è stata svolta, la tipologia del rapporto di lavoro (tempo pieno o part-time), l'esatta indicazione del periodo di servizio, se trattasi di lavoro dipendente o rapporto libero professionale.

Avvertenza Le predette dichiarazioni sono prive di efficacia, in caso di mancata presentazione della copia del documento di riconoscimento e in caso di assenza, in seno alla dichiarazione sostitutiva stessa, della prevista dichiarazione di responsabilità.

I requisiti, specifici e generali, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione.

L'Associazione si riserva di verificare ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 la veridicità e l'autenticità del contenuto delle dichiarazioni rese dal candidato.

In caso di utilizzazione del servizio postale, si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite entro il termine su indicato; a tal fine fanno fede il timbro della data dell'Ufficio Postale accettante. Si fa presente che l'Ufficio Protocollo è aperto, dalle ore 9,30 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali, con l'esclusione della giornata del sabato.

Il termine fissato per l'invio della domanda e dei documenti è perentorio: l'eventuale riserva d'invio successione di documenti è priva d'effetto.

Procedura comparativa

La selezione dei candidati verrà fatta sulla base di una valutazione comparata dei curricula e dei titoli presentati dai candidati effettuata da Commissione appositamente costituita dal Presidente, quindi verrà stilato un elenco (graduatoria per titoli) di infermieri idonei a ricoprire gli incarichi.

L'affidamento dell'incarico sarà disposto con apposita deliberazione di assegnazione sulla base della graduatoria redatta dalla commissione esaminatrice.

Titoli preferenziali

Costituiscono titolo preferenziale per l'affidamento dell'incarico:

- avere prestato servizio sui mezzi di soccorso del SEUS 118 regionale;
- avere svolto attività infermieristica nel settore dell'emergenza-urgenza presso enti pubblici o privati (UTIN, UTIC, PRONTO SOCCORSO, ANESTESIA E RIANIMAZIONE, CARDIOCHIRURGIA, MEDICINA D'URGENZA, CENTRO USTIONI, COMPLESSO OPERATORIO).

Modalità di pagamento

Il compenso verrà corrisposto su presentazione di regolare fattura mensile riportante il numero dei turni effettuati nel periodo di riferimento fatturato. Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla data di presentazione della fattura.

Contratto e polizze assicurative

L'incarico verrà formalizzato con provvedimento del Presidente e stipula del contratto nelle forme dell'incarico libero professionale.

L'incarico ha natura di prestazione d'opera intellettuale ex art. 2229 e seg. del codice civile e pertanto non costituisce rapporto di lavoro subordinato.

Si precisa che l'incarico verrà conferito al professionista utilmente collocato nell'elenco che, convocato per la stipula del contratto libero professionale, dia la sua disponibilità al servizio secondo la tempistica richiesta dall'amministrazione. L'eventuale, seppur temporanea indisponibilità, legittimerà l'amministrazione allo scorrimento dell'elenco suddetto stante le preminenti e urgenti esigenze di reperimento di personale da parte dell'Associazione e costituenti unica ratio della presente procedura.

Nel contratto verranno fissati le modalità, le condizioni, la decorrenza del rapporto di collaborazione.

Il professionista prima della sottoscrizione dovrà esibire polizza assicurativa contro gli infortuni (obbligatoria).

Rimane a carico del professionista la eventuale stipula di polizza assicurativa per responsabilità per "colpa grave" (RCT).

Penalità e risoluzione del rapporto

L'Associazione Guagnano Soccorso ONLUS si riserva di risolvere il rapporto in caso di:

- inadempimento degli obblighi assunti con la sottoscrizione del contratto;
- adempimento difforme dalle condizioni fissate nel contratto, fatta salva la possibilità di richiedere il risarcimento degli eventuali danni;
- l'aver presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il rapporto si risolve comunque automaticamente, senza necessità di preavviso, al termine del periodo contrattuale.

Comunicazioni ulteriori

- 1) i dati personali trasmessi dagli istanti, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e degli eventuali procedimenti di affidamento dell'incarico.
- 2) L'Associazione si riserva la facoltà di prorogare i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione, di sospendere o revocare l'avviso di incarico qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o a seguito di disposizioni regionali contrarie.
- 3) L'Associazione non si assume responsabilità per disguidi di notifica determinati da mancata o errata comunicazione del recapito da parte del candidato, per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio indicato nella domanda o da eventuali disguidi postali o altri motivi non imputabili a colpa dell'Associazione.
- 4) Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle leggi e alle disposizioni vigenti in materia.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Segreteria amministrativa tel: 0832704901 – fax 0832700322 – email: guagnanosoccorso@alice.it – P.E.C. pec@guagnanosoccorso.ticertifica.it.

Il Presidente
Stefano MATTIA